**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования**

**г. Барнаул "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_**

 Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №131» (МАДОУ «Детский сад №131»), осуществляющий образовательную деятельность (далее - образовательная организация) именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Тузовской Анастасии Михайловны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом комитета по образованию г. Барнаула от «13» декабря 2023 г. №1911-осн, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

именуем \_\_\_\_\_в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем\_\_\_\_\_\_ в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

 1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

 1.2. Форма обучения - очная.

 1.3. Наименование образовательной программ: образовательная программа дошкольного образования.

 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебных лет (года).

 1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – 10,5 часов с 07.30 до 18.00, понедельник, вторник, среда, четверг, пятница; выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные правительством РФ.

**II. Взаимодействие Сторон**

 **2.1. Исполнитель вправе:**

 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

 2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

 2.1.3. Не передавать Воспитанника родителям (законным представителям) в алкогольном либо наркотическом опьянении, лицам младше 18 лет, третьим лицам, без письменного заявления от родителей (законных представителей).

 2.1.4. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребенка.

2.1.5. Формировать разновозрастные группы на летний период.

 **2.2. Заказчик вправе:**

 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

 2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

 2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

 2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период адаптации в течение двух рабочих дней.

 2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

 2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

 2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации (20% - на первого ребенка, 50% - на второго ребенка, 70% - на третьего и последующих детей от среднего размера родительской платы). Компенсация носит заявительный характер с учетом критериев нуждаемости: - семьи, имеющие и воспитывающие трех и более детей в возрасте до 18 лет; - семьи со среднедушевым доходом, не превышающим величину прожиточного минимума. Информация о порядке предоставления компенсации размещена на сайте образовательной организации, в информационных уголках, на сайте комитета по образованию города Барнаула.

 2.2.9. Оказывать добровольную благотворительную помощь образовательной организации в порядке, установленном законом РФ.

2.2.10.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (иные права Заказчика).

 **2.3. Исполнитель обязан:**

 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования. ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

 2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/zakonodatelstvo/zakon-rf-ot-07021992-no-2300-1) Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным [законом](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/zakonodatelstvo/federalnyy-zakon-ot-29-dekabrya-2012-g-no-273-fz-ob-obrazovanii-v-rf) от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

 2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

 2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

 2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, Воспитанника, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

 2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

 2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

 2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырёхразовым питанием: в соответствии с его возрастом и режимом пребывания в организации, по утвержденным нормам, в соответствии с примерным десятидневным меню.

 2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу ежегодно 01 июня.

 2.3.12. Уведомить Заказчика за *один месяц* о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном    разделом   I   настоящего   Договора, вследствие   его индивидуальных   особенностей, делающих   невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

 2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

 **2.4. Заказчик обязан:**

 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

 2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно, предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

 2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

 2.4.4. Предоставлять специалистам образовательной организации полную информацию о состоянии развития ребенка, пока он является воспитанником образовательной организации.

 2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

 2.4.6. Обеспечить сохранность места за Воспитанником в случае болезни ребенка, прохождения санаторно-курортного лечения, карантина, болезни, очередного отпуска, командировки Заказчика, (при наличии заявления, подписанного заведующим и подтверждающего документа), не более 75 дней во время летнего оздоровительного периода.

 2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней.

 2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 2.4.9. Приводить Воспитанника в чистом и опрятном виде, в чистой одежде и обуви, а также обеспечить Воспитанника спортивной одеждой и обувью для занятий в помещении и на улице, сменной одеждой исходя из возрастных особенностей Воспитанника и погодных условий.

 2.4.10. Решать спорные вопросы в отсутствии детей, проявляя выдержку и такт. В случае разногласий, по каким – либо вопросам обращаться к администрации образовательной организации.

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

 3.1. На основании приказа комитета по образованию города Барнаула от 25.12.2024 №1849-осн «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, структурных подразделениях (детский сад) муниципальных общеобразовательных организаций города Барнаула», стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (стоимость в рублях)

 3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной образовательной услуги, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. Оплате подлежат дни непосещения, кроме:

 -дни, пропущенные по болезни (на основании справки медицинской организации);

 -дней нахождения на санаторно-курортном лечении (на основании справки медицинской организации);

 -дней временного ограничения доступа ребёнка в образовательную организацию (закрытие образовательной организации или группы в связи с карантином, проведением ремонтных работ и (или) аварийных работ);

 -дней отпуска родителей (законных представителей) ребёнка не более 56 календарных дней в году (на основании предоставленной копии приказа об отпуске, заверенной работодателем, или справки с места работы);

 -дней временного отсутствия родителей (законных представителей) ребёнка по уважительным причинам (болезнь, командировка) (на основании предоставленных документов, подтверждающих причину отсутствия);

 -времени летнего периода (сроком до 75 дней) независимо от отпуска родителей (законных представителей) ребёнка.

 3.3. Заказчик имеет право производить оплату из средств материнского капитала. 3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

 3.5. Оплата услуг Исполнителя производится в срок до 10 числа ежемесячно.

3.6. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.7. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

**IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**.

 4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

 4.2. В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя.

 4.3. Оплата стоимости платных дополнительных образовательных услуг может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оплаченных за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

**V. Основания изменения и расторжения договора**

 5.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

 5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в случае отчисления ребенка из образовательной организации в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

 5.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

 5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**VI. Заключительные положения**

 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Настоящий Договор составлен в *двух* экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

 6.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VII. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель** |  | **Заказчик** |
| Муниципальное автономное дошкольное  |  |  |
| образовательное учреждение |  |
| «Детский сад №131»  |  | (ФИО)Паспорт: серия №  |
|  |  |
| 656050, г. Барнаул, ул. Г. Исакова, 139а |  | Выдан**:**  |
| Тел.:40-04-81; |  |  |
| Тел/факс: 40-44-25 |  | Дата выдачи**:** |
| ИНН: 2221031138/КПП: 222101001 |  |
| Отделение Барнаул банка России// |  | Домашний адрес**:** |
| УФК по Алтайскому краю г. Барнаулл/с 30176U41100 |  |  |
| Телефон: |
| Екс 40102810045370000009 |  |  |
| БИК 010173001 |  |  |  |  |
|  |  |  (подпись) (расшифровка) |
|   |  | А.М.Тузовская |  |

 Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

 Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_